


DE- MAC- 001	<p style="text-align: center;">CARACTERIZACIÓN MACROPROCESO DEFINICION DE ESTRATEGÍA</p>	
--------------	---	---

HOJA DE APROBACIÓN

	Preparado Por:	Revisado Por:	Aprobado Por:
Nombre:	Carol Ginnet Bohorquez Cifuentes	Grace Priscila Jiménez Cuéllar	Darleny Consuelo Fajardo Cuadrado
Cargo:	Secretaria Ejecutiva	Profesional Especializado Dirección de Seguimiento y Mejoramiento de Procesos	Directora Seguimiento y Mejoramiento de Procesos
Fecha:	04 de mayo del 2023	9 de mayo del 2023	21 de junio del 2023

HOJA DE CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Acción	Fecha	Descripción de la Acción	Numeral	Responsable
1.0	Creación	27/07/2016	Creación del formato	Todos	Rubby L. Clavijo Torres
2.0	Cambio de fondo	21/06/2023	Se realiza actualización de documento DE-MAC-001, teniendo en cuenta los documentos DE-PRO-003 Proceso Análisis del Entorno V.3.1, DE-PRO-001 Proceso Planeación Institucional V. 8.0 y, DE-PRO-004 Proceso Gestión Programas y Proyectos V. 4.0.	Objetivo Alcance Proveedor – Entradas Proveedor - Salidas	Grace Priscila Jiménez Cuéllar

DE- MAC- 001

**CARACTERIZACIÓN MACROPROCESO
DEFINICION DE ESTRATEGÍA**



OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> Recopilar y analizar información para la creación de conocimiento sobre aspectos claves para la Unidad, que contribuya a la toma de decisiones y/o sirva como soporte al proceso de planeación institucional. Formular o revisar la Planeación de la Entidad en el corto, mediano y largo plazo con el fin de orientar la gestión de la Entidad hacia el logro de los objetivos misionales trazados, de manera articulada con el Plan Nacional de Desarrollo, el Plan Estratégico Sectorial de Hacienda y las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional. Establecer y verificar la aplicación de criterios para identificar, priorizar, autorizar, administrar y controlar los Programas y Proyectos dirigidos a hacer un uso eficiente de los recursos, del tiempo y la consecución de los productos esperados en relación con la Planeación Estratégica Institucional de la UGPP.
-----------------	--

RESPONSABLE	Director de Estrategia y Evaluación
--------------------	-------------------------------------

ALCANCE:	<ul style="list-style-type: none"> Inicia con la Identificación de temas estratégicos, la recepción de Lineamientos de la Dirección General y/o Solicitudes de las Direcciones Institucionales, y termina con la entrega y divulgación de resultados a partes interés de común. El proceso inicia con la revisión y definición de métodos, herramientas y documentos para la elaboración de la Planeación Institucional y termina con la socialización y despliegue de los mismos. El proceso inicia con la comunicación por parte de cualquier dependencia de la UGPP dirigida a la Dirección de Estrategia y Evaluación donde presenta una idea para desarrollar un proyecto o un programa y culmina con el cierre de los Programas y Proyectos.
-----------------	---

PROVEEDOR	ENTRADAS	PROCESOS	SALIDAS	CLIENTES
<ul style="list-style-type: none"> Proceso Planeación Estratégica Direcciones Institucionales Dirección General Entorno Todos los procesos 	<ul style="list-style-type: none"> Plan Estratégico Institucional Solicitudes Lineamientos Institucionales Información Externa Información Interna 		<ul style="list-style-type: none"> Estudio de Evasión Boletín de Parafiscales Estudios Estratégicos 	<ul style="list-style-type: none"> Consejo Directivo, Entes externos, Ciudadanos, Dirección General, Dirección de Parafiscales y Dirección Estrategia y Evaluación Partes de interés común Todos los procesos
<ul style="list-style-type: none"> Departamento Administrativo de la Función Pública. Departamento Nacional de Planeación Ministerio de Hacienda y Crédito Público Congreso de la República y Ministerio de Hacienda y Crédito Público Ministerio Hacienda y Crédito Público Dirección de Estrategia y Entes Externos ES-PRO-001 Proceso de seguimiento y evaluación de la Gestión. Todos los Procesos de negocio DE-PRO-003 Proceso Análisis de Entorno. 	<ul style="list-style-type: none"> Políticas de Gestión y Desempeño (Requisitos y componentes Modelo Integrado de Planeación y Gestión) Metas de gobierno establecidas en el Plan Nacional de Desarrollo Metas del Sector Hacienda establecidas en el Plan Estratégico Sectorial Competencias normativas asignadas a la UGPP y Marco Legal aplicable a la entidad Marco fiscal Vigente Información externa (Entidades externas, agremiaciones, etc.) Resultados de la evaluación del ejercicio de planeación del período anterior. Información interna (Capacidades de las áreas, resultados de gestión, informe de gestión de riesgos, Informes, etc.) Estudios de análisis de entorno 		<ul style="list-style-type: none"> Plan Estratégico Institucional Aprobado, Socializado y Desplegado Plan de Acción Anual Aprobado, Socializado y Desplegado Plan de Gestión Anual por Dependencias Aprobado, Socializado y Desplegado. Proyectos Institucionales 	<ul style="list-style-type: none"> Todos las Áreas / Partes de Interés Común
<ul style="list-style-type: none"> Proceso Planeación Estratégica Todos los procesos Todos los procesos Entidades / Entes de Control / Medios de Comunicación / DNP / Min Hacienda Todos los procesos Entes de vigilancia y Control 	<ul style="list-style-type: none"> Plan Estratégico Institucional Problemas/Necesidades/ Ideas Información Interna Información Externa Plan Nacional de Desarrollo / Plan Sectorial Acciones Correctivas y Preventivas Planes de Mejoramiento 		<ul style="list-style-type: none"> Proyectos de Inversión Formulados Productos esperados y recibidos de Proyectos Repositorio actualizado del Banco de Programas y Proyectos de la Unidad Informes del estado y desempeño de los Programas, los Proyectos y del Portafolio que conforman. 	<ul style="list-style-type: none"> Todos los procesos Ministerio de Hacienda y Crédito Público Sistema de Información del DNP Todos los procesos Comité Directivo

Antes de usar este documento revise el listado maestro de documentos y verifique que esta es la última versión

AP-FOR-037 V. 1.0